



Commune de St-Simon
- Cantal -

O4.71.47.10.10

**DEMANDE D'UTILISATION
DU CENTRE CULTUREL ET
D'ANIMATIONS DE SAINT SIMON**

Je, soussigné(e), nom, prénom

Adresse

Numéro de téléphone :

sollicite l'autorisation d'utiliser la salle polyvalente du..... àH.....

Au àH.....

Remise des clés le / à h..... **Retour des clés le/ àh.....**

Cocher le tarif concerné :

Particuliers	Durée	SALLE DU HAUT	SALLE DU BAS	HAUT + BAS	TOTAL à régler	Cuisine	Besoin de chauffage à partir de
Habitants Saint-Simon	½ journée	125 €	108 €	174 €			H00
	24 H	250 €	216 €	349 €			h00
	48 H	349 €	315 €	448 €			h00
	72 H	414 €	380 €	513 €			h00
Habitants et associations hors de la commune	24 H	332 €	299 €	430 €			h00
	48 H	430 €	398 €	529€			h00
	72 H	498 €	464 €	597 €			h00
Chèque de caution	482 €						

Ces tarifs comprennent une prestation de ménage (lire le règlement). **Ne sont pas prévus dans la location : seau, serpillère, éponges, produits pour un éventuel nettoyage de sol en cours de manifestation et le nettoyage des tables avant de les ranger).**

Type de manifestation (si anniversaire, précisez l'âge) :

Conformément au règlement, je verse ce jour un acompte de **76 €** et m'engage à respecter les délais pour le versement de la caution ainsi que le solde de la location.

Fait à le

Signature

Je soussigné, Nathalie GARDES, Maire de Saint-Simon, autorise M/Mme.....

à utiliser le centre culturel et d'animation duau

PRIX DE LA LOCATION :

Le Maire,
Nathalie GARDES



Saint-Simon Cantal

**ACCEPTATION DU REGLEMENT INTERIEUR
ET DE LA CONVENTION D'UTILISATION
DE LA SALLE POLYVALENTE**

Je, soussigné(e)

Domicilié(e) à :

Ai réservé la salle polyvalente de Saint-Simon pour (objet de la manifestation) :

.....

Du...../...../..... au/...../.....,

☐ Je m'engage à ne pas utiliser la salle pour une autre activité que celle que j'ai déclarée dans ma demande, notamment à ne pas utiliser les salles comme locaux à sommeil.

☐ Je reconnais avoir pris connaissance du règlement intérieur, de la convention d'utilisation et m'engage à en respecter les termes.

Fait à, le

Signature

Précédée de la mention « bon pour accord, lu et approuvé »

ATTESTATION D'ASSURANCE
(à faire remplir par l'assureur ou à remplacer par une attestation de l'assureur)

Nous, soussignés,

certifions garantir par **contrat n°**

les conséquences financières de la Responsabilité Civile encourue par :

M. / Mme

en qualité d'occupant occasionnel d'une salle pour une manifestation ou une réunion à titre privé :

- ☐ En raison des dommages matériels résultant d'incendie, d'explosion ou du fait de l'eau
- ☐ En raison de dégradations subies par les biens meubles ou immeubles,
- ☐ En raison de vols d'objets déposés au vestiaire.

Cette manifestation se déroulera à :

SALLE POLYVALENTE DE SAINT-SIMON
1 rue de Mirabel
15130 SAINT-SIMON

La garantie est accordée pour la période duau

Fait à

Le

L'assureur